**Załącznik XI.2**

Określanie profilu kompetencyjnego osoby wspomagającej szkołę

Tabele z opisem kompetencji wydrukuj na papierze czerwonym, a nazwy metod - na niebieskim.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ZESPÓŁ 1** | | |
| **GRUPA KOMPETENCJI** | **WIEDZA** | **UMIEJĘTNOŚCI** |
| Kompetencje osobiste i interpersonalne | * Rozumienie własnej roli zawodowej i jej granic; * Świadomość własnych mocnych i słabych stron  w komunikacji i budowaniu relacji; * Świadomość własnych preferencji i potrzeb w pracy zespołowej. | * Autoprezentacja adekwatna do roli; * Efektywna komunikacja; * Organizacja własnej pracy; * Budowanie warunków współpracy; * Rozwiązywanie problemów  i radzenie sobie w sytuacjach kryzysowych; * Posługiwanie się technologiami informatycznymi  i telekomunikacyjnymi. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ZESPÓŁ 2** | | |
| **GRUPA KOMPETENCJI** | **WIEDZA** | **UMIEJĘTNOŚCI** |
| Wspieranie rozwoju szkoły | * Wybrana metodologia zarządzania projektami; * Narzędzia wspierające planowanie i monitorowanie projektu; * Znajomość priorytetów projektów. | * Definiowanie zakresu  i rezultatów projektu; * Planowanie zadań w projekcie; * Planowanie zasobów niezbędnych do realizacji projektu; * Zarządzanie czasem projektu; * Monitorowanie przebiegu projektu; * Dokumentowanie rezultatów projektu. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ZESPÓŁ 3** | | |
| **GRUPA KOMPETENCJI** | **WIEDZA** | **UMIEJĘTNOŚCI** |
| Metody badań społecznych | * Podstawy metodologii badań społecznych; * Zasady konstrukcji narzędzi badawczych w badaniach społecznych; * Statystyka opisowa i podstawy wnioskowania statystycznego. | * Prowadzenie wywiadów indywidualnych i grupowych; * Projektowanie ankiet  i kwestionariuszy; * Stosowanie technik opisu  i wnioskowania statystycznego; * Redagowanie raportów  i prezentowanie danych. |
| **ZESPÓŁ 4** | | |
| **GRUPA KOMPETENCJI** | **WIEDZA** | **UMIEJĘTNOŚCI** |
| Współpraca ze specjalistami | * Różnorodne formy wspierania rozwoju osób i organizacji (rezultaty, możliwości, ograniczenia, wymagania); * Przepisy i procedury regulujące zlecanie zadań zewnętrznym ekspertom; * Podstawy prawa własności intelektualnej. | * Definiowanie oczekiwań wobec podwykonawców w projektach rozwojowych; * Ocena jakości ofert usług szkoleniowych i rozwojowych; * Negocjowanie warunków realizacji usług. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ZESPÓŁ 5** | | |
| **GRUPA KOMPETENCJI** | **WIEDZA** | **UMIEJĘTNOŚCI** |
| Ewaluacja projektów rozwojowych szkół | * Różnorodne źródła danych  o funkcjonowaniu szkół  i placówek oświatowych; * Założenia, cele i organizacja nadzoru pedagogicznego; * Wskaźniki efektywności funkcjonowania szkół  i placówek oświatowych. | * Definiowanie wskaźników efektywności projektu rozwojowego w szkole; * Udzielanie konstruktywnej informacji zwrotnej. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| KOŁO DIAGNOSTYCZNE | TARCZA STRZELNICZA | RÓŻA WIATRÓW |
| TERMOMETR | NIEDOKOŃCZONE ZDANIA | GADAJĄCA ŚCIANA |

Źródło: na podstawie: D. Czerwonka (red): *Nowe formy wspomagania szkół*, ORE, Warszawa 2012, s.19-22, [https://doskonaleniewsieci.pl/Upload/Artykuly/2\_2/zeszyt%201%20Nowe%20formy%20wspomagania%20szkół.pdf](https://doskonaleniewsieci.pl/Upload/Artykuly/2_2/zeszyt%201%20Nowe%20formy%20wspomagania%20szk%C3%B3%C5%82.pdf), dostęp: 17.07.18)